

Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н.А. Еськова

28 августа 2026 г

Разработка управленческих решений

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **управления и связей с общественностью**

Квалификация **Бакалавр**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Форма обучения **очная**

Часов по учебному плану	180
в том числе:	
аудиторные занятия	55,6
самостоятельная работа	90
часов на контроль	34,4

Виды контроля в семестрах:
Экзамен 7

Форма обучения **очно-заочная**

Часов по учебному плану	180
в том числе:	
аудиторные занятия	17,6
самостоятельная работа	153,4
часов на контроль	9

Виды контроля в семестрах:
Экзамен 9

Форма обучения **заочная**

Часов по учебному плану	180
в том числе:	
аудиторные занятия	17,6
самостоятельная работа	155
часов на контроль	7,4

Виды контроля на курсах:
Экзамены 9

Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма

Вид учебной работы	За все семестры	Семестр 7
з.е.	5	5
Итого (за семестр)	180	180
Лекции	18	18
Практики	36	36
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6
Контактная работа на практику	0	
Контактная работа на ГИА	0	
Контактная работа на курсовую работу	0	
Самостоятельная работа	90	90
Индивидуальная контактная работа	0	
Контроль	34,4	34,4

Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма

Вид учебной работы	За все семестры	Семестр 9
з.е.	5	5
Итого (за семестр)	6	6
Лекции	10	10
Практики	1,6	1,6
Контактная работа на аттестацию	0	
Контактная работа на практику	0	
Контактная работа на ГИА	0	
Контактная работа на курсовую работу	153,4	153,4
Самостоятельная работа	9	9
Контроль	0	

Распределение часов дисциплины по семестрам
заочная форма

Вид учебной работы	За все семестры	Семестр 9
з.е.	5	5
Итого (за семестр)	180	180
Лекции	6	6
Практики	10	10
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6
Контактная работа на практику	0	
Контактная работа на ГИА	0	
Контактная работа на курсовую работу	0	
Самостоятельная работа	155	155
Контроль	7,4	7,4

Программу составил(и):

к.э.н, доцент Зюкин Дмитрий Викторович



Рецензент(ы):

начальник отдела кадров ООО

НПО «Композит» Потолова Ольга Николаевна



Рабочая программа дисциплины

Разработка управленческих решений

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России № 955 от 12.08.2020)

составлена на основании учебного плана:

38.03.03 Управление персоналом

Профиль "Управление персоналом в отраслях и сферах деятельности"

утвержденного учёным советом вуза от 28.08.2026 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра управления и связей с общественностью

Протокол от 28.08. 2026 г. № 1

Срок действия программы: 2026-2027 уч.г.

Зав. кафедрой Еськова Наталья Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для

исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Кафедра управления и связей с общественностью

Протокол от ____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой Еськова Наталья Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для

Кафедра управления и связей с общественностью

Протокол от ____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой Еськова Наталья Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для

Кафедра управления и связей с общественностью

Протокол от ____ 2029 г. № ____

Зав. кафедрой Еськова Наталья Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для

Кафедра управления и связей с общественностью

Протокол от ____ 2030 г. № ____

Зав. кафедрой Еськова Наталья Анатольевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель дисциплины - сформировать у будущего специалиста готовность к профессиональной деятельности, умение использовать современные приемы и методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений в условиях конкурентной среды.

Задачи:

- теоретическое освоение студентами знаний в области разработки и принятия управленческих решений.
- приобретение систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах в изучаемой области.

приобретение систематических знаний в области теории и практики разработки и принятия управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Гражданское право
2.1.2	Психология
2.1.3	Информатика
2.1.4	Хозяйственное право
2.1.5	Основы управления персоналом
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Организационное поведение
2.2.2	Финансовый менеджмент
2.2.3	Бухгалтерский и управленческий учет
2.2.4	Управление проектами
2.2.5	Документационное обеспечение управления персоналом
2.2.6	Регламентация и нормирование труда
2.2.7	Оплата труда персонала

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.3	Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых
	Знать: основы проведения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам
	Уметь: проводить расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам
	Владеть: навыками составления сметы затрат по материальным, трудовым и финансовым затратам
ПК-2.1	
	Выбирает и применяет статистические, экономико-математические методы и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации
	Знать: понятие и сущность целевых показателей
	Уметь: применять способы анализа целевых показателей
	Владеть: навыками анализа решения с точки зрения достижения целевых показателей
ПК-9.2	
	Определяет эффективность работы системы организации и нормирования труда на рабочих местах
	Знать: особенности системы организации и нормирования труда на рабочих местах
	Уметь: использовать современные методы и средства определения эффективности работы системы организации и нормирования труда
	Владеть: навыками определять эффективность работы системы организации и нормирования труда

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать: <ul style="list-style-type: none"> социально-экономические проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем, социологического и ситуационного подхода к анализу системы публичного управления; базовые рыночные структуры современной экономики и их разновидности; экономическую эффективность типов рыночной конкуренции; рыночные стратегии предприятия рыночные стратегии предприятия; систему показателей результатов функционирования предприятия на рынке; типовые
3.2	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность отрасли; на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач в области теории и практики экономики отраслевых рынков (ПК-4); использовать нормативно-правовые документы; применять методы и средства для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции.
3.3	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> культурой мышления, способностью к анализу, восприятию информации, навыками аргументации, ведения дискуссии; эффективно применять результаты современных исследований и разработок российских и зарубежных ученых в области теории организации отраслевых рынков и прикладных аспектов соц-экономической политики; критически осмысливать подходы различных научных школ и адаптировать их к современному состоянию и актуальным задачам общественного сектора экономики России критически оценивать результаты исследований в рамках различных парадигм экономики отраслевых рынков, выявлять перспективные направления научных исследований в области экономики отраслевых рынков; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость выбранной тематики научных исследований;

стр. 6

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
очная форма							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс/ Семестр	Часов всего/л/ пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работ а
1.	Тема 1 Процесс управления и управленческие решения	4/7	9/3/6	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		15
2.	Тема 2. Типология управленческих решений	4/7	9/3/6	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		15
3.	Тема 3. Условия и факторы качества управленческих решений	4/7	9/3/6	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		15
4.	Тема 4. Технология и модели процесса разработки управленческих решений	4/7	9/3/6	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		15
5.	Тема 5. Организация процесса разработки управленческого решения	4/7	9/3/6	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		15
6.	Тема 6. Целевая ориентация	4/7	9/3/6	ПК-1.3	6.1.1.1		15

	управленческих решений			ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.2 6.1.1.3		
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
очно-заочная форма							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс/ Семестр	Часов всего/л/	Компетен-	Литература	Интеракт.	КР
1.	Тема 1 Процесс управления и управленческие решения	5/9	1,86/1,6/0,26	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		25,6
2.	Тема 2. Типология управленческих решений	5/9	1,86/1,6/0,26	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		25,6
3.	Тема 3. Условия и факторы качества управленческих решений	5/9	1,86/1,6/0,26	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		25,6
4.	Тема 4. Технология и модели процесса разработки управленческих решений	5/9	1,86/1,6/0,26	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		25,6
5.	Тема 5. Организация процесса разработки управленческого решения	5/9	1,86/1,6/0,26	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		25,6
6.	Тема 6. Целевая ориентация управленческих решений	5/9	1,86/1,6/0,26	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		25,6
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
заочная форма							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов всего/л/ пр	Компетенции	Литература	Интеракт.	Сам.работа
1.	Сущность и методологические основы управления организацией	5/9	1,86/1,6/0,26	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		25,8
2.	Системы управления: понятие, структура, свойства, механизм функционирования	5/9	1,86/1,6/0,26	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		25,8
3.	Менеджер как субъект управления	5/9	1,86/1,6/0,26	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		25,8
4.	Организация как объект управления	5/9	1,86/1,6/0,26	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		25,8
5.	Организационная структура	5/9	1,86/1,6/0,26	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		25,8
6.	Функции управления, управленческий цикл и управленческое решение	5/9	1,86/1,6/0,26	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		25,8

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену

1. Значение, сущность и функции решений
2. Интеллектуальная деятельность при разработке решений
3. Информационное обеспечение решений и информационная безопасность
4. Сочетание формального и неформального аспектов в разработке решений
5. Классификация решений
6. Типология решений
7. Проблемы и их решение
8. Графическое изображение проблемной ситуации
9. Свойства качественных решений
10. Условия и факторы качества решений
11. Организационно-психологические предпосылки качества решений
12. Технология разработки решений
13. Моделирование процесса разработки решения
14. Разновидности математических моделей и их использование
15. Использование технических средств в процессе моделирования
16. Методология процесса разработки решений
17. Организация разработки решений
18. Демократизация разработки решений
19. Организация и эффективность использования экспертных оценок
20. Взаимосвязь целей и решений
21. Альтернативы достижения цели и выбор решения
22. Стратегические и тактические решения, их особенности и взаимосвязь
23. Выявление управляемых факторов и определение альтернатив
24. Сравнение альтернатив и выбор решения
25. Анализ альтернатив при разработке групповых решений
26. Характеристика сетевых моделей
27. Технология построения сетевых моделей
28. Расчет параметров сетевого графика
29. Воздействие факторов внешней среды на функционирование предприятия
30. Элементы внутренней среды предприятия
31. Классификация ситуаций и проблем
32. Прогнозирование состояния внешней среды
33. Источники и виды неопределенности
34. Риск и его разновидности
35. Анализ и оценка последствий риска
36. Меры по снижению возможного риска
37. Психология поведения руководителей в ситуациях риска

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов:

1. Применение SWOT-анализа при разработке и принятии УР.
2. Роль и функции решений в процессе управления.
3. Типология и классификация управленческих решений.
4. Ситуационные и поведенческие факторы, влияющие на разработку управленческих решений.
5. Информационное обеспечение решений и информационная безопасность.
6. Информационная поддержка решений директора.
7. Влияние традиций и специфики предприятия на разработку управленческого решения.
8. Роль человеческого фактора в процессе разработки управленческого решения.
9. Этические основы управленческого решения.
10. Проблемы совершенствования методики разработки УР в технической системе.
11. Соотношение новых и известных УР в венчурных компаниях.
12. Формирование и классификации УР для семьи.
13. Анализ и совершенствование соотношения науки и искусства при разработке управленческих

решений.
14. Особенности разработки УР в человеко-машинных системах.
15. Современные тенденции использования информационных технологий в процессе разработки управленческого решения.
16. Программные средства для автоматизации элементов творческой деятельности.
17. Технология разработки управленческих решений.
18. Построение структуры проблемного поля и структуризация причин.
19. Проблемы, влияющие на качество управленческих решений.
20. Демократизация процессов разработки управленческих решений.
21. Организация и эффективность использования экспертных оценок.
22. Интеллектуальная деятельность при разработке управленческих решений.
23. Современные методики расчета эффективности управленческих решений.
24. Особенности разработки управленческих решений в малых предприятиях.
25. Организация выполнения принятых решений.
26. Формы разработки и реализации УР.
27. Классификация ситуаций и проблем при разработке управленческих решений.
28. Системный подход при разработке УР.
29. Приоритет цели при разработке УР.
30. Управление по результатам – один из инструментов реализации целей управленческого решения.
31. Методика построения сценариев при разработке управленческого решения.
32. Принципы построения моделей при разработке управленческого решения.
33. Разработка и поддержка стратегических решений.
34. Проверка реализуемости разрабатываемых управленческих решений.
35. Оценка возможной ответственности при разработке управленческого решения.
5.3. Фонд оценочных средств
Оценочные материалы для текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от « 28 » 08 2026 г. протокол № 1, являются приложением к рабочей программе
5.4. Перечень видов оценочных средств
практические задания, кейс, эссе, тест, ситуационные задачи

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
6.1. Рекомендуемая литература
6.1.1. Основная литература
6.1.1.1 Строева, Е. В. Разработка управленческих решений : учебное пособие / Е. В. Строева, Е. В. Лаврова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 128 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005222-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1150321
6.1.1.2 Барышев, А. В. Основы разработки управленческого решения : учебное пособие / А. В. Барышев. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 164 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_59f18fd67a54e9.78575180. - ISBN 978-5-16-017919-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1870407 (дата обращения: 26.09.2023). – Режим доступа: по подписке.
6.1.1.3 Бережная, Е. В. Методы и модели принятия управленческих решений : учебное пособие / Е.В. Бережная, В.И. Бережной. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 384 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс].— (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/975. - ISBN 978-5-16-006914-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1905116
6.1.2. Дополнительная литература
6.1.2.1 Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 года) // СПС «Консультант Плюс».
6.1.2.2 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».
6.1.2.3 Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации». // СПС «Консультант Плюс».
6.1.2.4 Смирнов, Э. А. Управленческие решения : учебник / Э. А. Смирнов. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 362 с. — (Высшее образование). — DOI: https://doi.org/10.12737/2464 . - ISBN 978-5-369-00521-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2018249
6.1.2.5 Управленческие решения: шпаргалка. — Москва : РИОР. — 96 с. - ISBN 978-5-369-00210-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/548661
6.1.2.6 Литвак, Б. Г. Управленческие решения : учебник / Б. Г. Литвак. - Москва : Московская финансово-промышленная академия, 2012. - (Академия бизнеса) - ISBN 978-5-4257-0024-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/451394
6.1.2.7 Бражко, Е. И. Управленческие решения : учебное пособие / Е.И. Бражко, Г.В. Серебрякова, Э.А.

Смирнов. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 126 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: https://doi.org/10.12737/17836 . - ISBN 978-5-369-00266-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1062387	
6.1.2.8	Литвак, Б. Г. Управленческие решения : практикум / Б. Г. Литвак. - Москва : Московская финансово-промышленная академия, 2012. - (Академия бизнеса). - ISBN 978-5-4257-0029-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/451396 Балдин, К. В. Управленческие решения : учебник / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. - 11-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2023. - 494 с. - ISBN 978-5-394-05340-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084846
6.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»	
6.2.1	Официальный сайт Губернатора (Главы) Вашего региона.
6.2.2	Официальный сайт Правительства Вашего региона
6.2.3	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/contacts)
6.2.4	«Московский экономический журнал» (https://qje.su/)
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1. ConsultantPlus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019, российское ПО)	
6.3.1.2. Windows 7 (операционная система, договор № 48509295 от 17.05. 2011)	
6.3.1.3. MSOffice2010 (комплект офисного ПО, договор № 48509295 от 17.05. 2011)	
6.3.1.4. Lazarus (открытая среда разработки программного обеспечения на языке ObjectPascal для компилятора FreePascal, открытое ПО)	
6.3.1.5. OpenOffice (комплект офисного ПО, открытое ПО)	
6.3.1.6. NVDA (ПО для помощи людям с ОВЗ управлять компьютером, открытое ПО)	
6.3.1.7. WindowsXP (операционная система, лицензия №42036743 от 16.04.2007)	
6.3.1.8. MSOffice 2007 (комплект офисного ПО, лицензия №43224817 от 19.12.2007)	
6.3.1.9. AstraLinux Орел (операционная система на базе DebianGNU/Linux, открытое ПО)	
6.3.1.10. LibreOffice (кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом, открытое ПО)	
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1 Научная электронная библиотека, ИСС, http://elibrary.ru	
6.3.2.2 Российская Государственная библиотека, ИСС, http://www.rsl.ru	
6.3.2.3 Федеральная служба государственной статистики, база данных, https://rosstat.gov.ru/	
6.3.2.4 Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Курской области, база данных, https://kurskstat.gks.ru/	
6.3.2.5 Электронно-библиотечная система Znanium.com, база данных,	
6.3.2.6 Официальный интернет-портал правовой информации, база данных http://pravo.gov.ru/	
6.3.2.7 Научная библиотека КиберЛенинка, ИСС, http://cyberleninka.ru/	
6.3.2.8 Федеральный портал проектов нормативных правовых актов, база данных, https://regulation.gov.ru/	
6.3.2.9 Информационно-правовой портал Право.ru, ИСС, https://pravo.ru/	
6.3.2.10 Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия), ИСС, http://uisrussia.msu.ru/	
6.3.2.11 Федеральный портал «Российское образование», ИСС, http://www.edu.ru/	
6.3.2.12 Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (электронные статьи), ИСС, http://www.ecsocman.edu.ru	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1.	305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, Ауд. 206
7.2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
7.3.	Столы учебные, стулья, доска 3-х створчатая, экран, жалюзи, часы, экран, проектор Mitsubishi ES200U

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации студентам в период работы на лекционных занятиях. Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, в виде проблемных дискуссий в форме диалога.

Излагаемый материал может показаться студентам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных источников, в том числе – зарубежных. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике при решении учебных профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В

процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Лекционное занятие должно быть содержательным, проблемным, диалоговым, интересным, эффективным, отличаться новизной рассмотрения учебных вопросов.

Студентам, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским/практическим занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и умение работать в сети «Интернет».

Методические рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям.

По каждой теме учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных психологических задач. Практическое занятие проводится в соответствии с учебным планом.

Подготовка студентов к практическому занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом семинара/практического занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, эссе, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к занятию.

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а также творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны прочитать записи лекций, изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий и психологических категорий.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1–2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить в виде текстов и презентаций развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряются и поощряются инициативные выступления с докладами, эссе по темам практических занятий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников. При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на систематичность и регулярность изучения основной и дополнительной литературы, конспекта лекций, а также выполнения домашних заданий. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. Особое внимание необходимо обратить на подготовку к практическим занятиям, предусматривающим моделирование различных ситуаций взаимного влияния людей в деятельности и общении на ЭВМ. Подготовленные студентами модели должны быть адекватными, доступными для непосредственного восприятия, конкретными, определенными, изменчивыми и т.д.

Методические рекомендации студентам по подготовке к контрольным заданиям, фиксированных выступлений и докладов к практическим занятиям. При подготовке к докладу на практическом занятии по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и с дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада, эссе и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20–25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к практическому занятию.

Методические рекомендации студентам по подготовке курсовой работы представлены в специальных методических рекомендациях в ФОМ по дисциплине.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету и экзамену.

При подготовке к зачету и экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть основные задания, выполненные самостоятельно и на практических занятиях, а также составить ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен или зачет.